



# **KẾ HOẠCH TỔ CHỨC HỘI CHỢ TỪ THIỆN**

**GIỚI THIỆU**

**Ý TƯỞNG TỔ CHỨC HỘI CHỢ TỪ THIỆN**

**MỤC TIÊU TỔ CHỨC HỘI CHỢ TỪ THIỆN**

**THÔNG điệp MARKETING**

**THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM**

**CÁC HOẠT ĐỘNG CHÍNH**

**KẾ HOẠCH MARKETING**

**KẾ HOẠCH BÁN HÀNG**

**CÔNG TÁC TỔ CHỨC**

**QUẢN TRỊ RỦI RO**

**CHI PHÍ TỔ CHỨC**

**ĐƠN VỊ THỰC HIỆN**

**PHỤ CHÚ**

# GIỚI THIỆU



Theo thống kê của Tổng cục Thống kê Việt Nam thì hiện nay Việt Nam có khoảng 15,3% dân số tương đương với khoảng 13,77 triệu người là người khuyết tật.

Khuyết tật dù với nhiều hình thức và mức độ khác nhau nhưng đều có đặc điểm chung là có một hoặc nhiều khiếm khuyết về mặt thể chất và tinh thần. Điều này làm ảnh hưởng đến khả năng lao động và sinh hoạt bình thường của người khuyết tật.

Trong điều kiện nước ta hiện nay còn nghèo, chính sách hỗ trợ của nhà nước cũng chỉ hỗ trợ được 1 phần thì việc huy động các nguồn lực xã hội để cùng chung tay hỗ trợ người khuyết tật là việc làm cần thiết.

Qua tìm hiểu của chúng tôi hiện nay hoạt động từ thiện hỗ trợ người khuyết tật chủ yếu là ủng hộ về mặt vật chất chứ chưa có nhiều hoạt động hỗ trợ tạo công ăn việc làm cho họ, tức là đưa cho họ “con cá”. Chúng tôi muốn làm ngược lại hỗ trợ người khuyết tật “cần câu” để họ có thể tự kiếm sống, tự vươn lên bằng chính sức lao động của mình.

**Việt Nam có  
khoảng  
15,3% dân số  
tương đương  
13,77 triệu  
người là  
người khuyết  
tật.**

# GIỚI THIỆU



Các giải pháp có thể tạo ra công ăn việc làm ổn định cho người khuyết tật gồm:

- Tổ chức hội chợ bán hàng thường niên.
- Đẩy mạnh quảng bá sản phẩm trên các phương tiện truyền thông, internet, báo đài....
- Khuyến khích các đơn vị bán hàng hỗ trợ các trung tâm bán hàng.
- Nghiên cứu thị trường để sản xuất sản phẩm đa dạng phù hợp với thị hiếu thị trường, phù hợp với nhu cầu người tiêu dùng.
- Nâng cao năng lực sản xuất bằng cách dạy nghề và nâng cao trình độ tổ chức của các đơn vị.



# Ý TƯỞNG TỔ CHỨC HỘI CHỢ



Hiện nay trong cả nước đã có nhiều đơn vị hỗ trợ tạo công ăn việc làm cho người khuyết tật như: các doanh nghiệp xã hội, các trung tâm bảo trợ trẻ em và người khuyết tật, các trung tâm dạy nghề cho người khuyết tật...

Tuy nhiên kinh phí hoạt động chính của các đơn vị này vẫn phụ thuộc vào sự hỗ trợ của những nhà hảo tâm. Việc tổ chức sản xuất mới chỉ dừng lại ở chỗ sản xuất đồ thủ công và những sản phẩm đơn giản, sản xuất qui mô nhỏ, đầu ra không ổn định nên hiệu quả sản xuất kinh doanh vẫn chưa đáng kể. Công ăn việc làm của người khuyết tật vẫn rất bấp bênh.

Với quan điểm “tạo công ăn việc làm ổn định cho người khuyết tật là việc làm từ thiện có ý nghĩa nhất” chúng tôi mong muốn tổ chức hội chợ từ thiện thường niên nhằm góp phần:

- Thúc đẩy tiêu thụ sản phẩm do người khuyết tật sản xuất.
- Kết nối các đơn vị sản xuất với đơn vị phân phối.
- Xây dựng những điểm mua hàng uy tín giúp người tiêu dùng có thể dễ dàng mua được hàng hóa do người khuyết tật sản xuất.
- Tìm ra những giải pháp hiệu quả hơn nữa để hỗ trợ người khuyết tật.

Chi phí tổ chức hội chợ được quyên góp từ các doanh nghiệp, các tổ chức và các nhà hảo tâm. Chỉ có các doanh nghiệp, các trung tâm hoặc trường học sử dụng lao động là người khuyết tật trên địa bàn TP.HCM và các tỉnh lân cận mới được tham gia bán hàng tại hội chợ và không phải đóng bất kỳ khoản phí nào.

# MỤC TIÊU TỔ CHỨC HỘI CHỢ



Với những ý tưởng như trên, chúng tôi mong muốn đạt được những mục tiêu như sau:

- Đẩy mạnh tiêu thụ sản phẩm do người khuyết tật, trẻ em mồ côi sản xuất.
- Kết nối các trung tâm bảo trợ và nhà hảo tâm.
- Kết nối các trung tâm và các doanh nghiệp bán hàng.
- Thúc đẩy xã hội ý thức hơn về việc hỗ trợ các trung tâm bảo trợ trong việc sản xuất và bán hàng.
- Tạo ra những địa điểm uy tín để kết nối giúp những nhà hảo tâm có thể dễ dàng mua hàng do các trung tâm bảo trợ tổ chức.
- Góp phần vào việc tạo ra công ăn việc làm, phát triển kinh tế xã hội.
- Chia sẻ các hoàn cảnh không may mắn tại các Trung tâm Bảo trợ xã hội.
- Trợ giúp cơ sở vật chất cũng như tư vấn, hỗ trợ phương pháp mưu sinh cho người khuyết tật.
- Xây dựng một cộng đồng nơi các thành viên có thông tin đầy đủ, cập nhật để trao đổi chia sẻ về những trường hợp cần sự giúp đỡ.



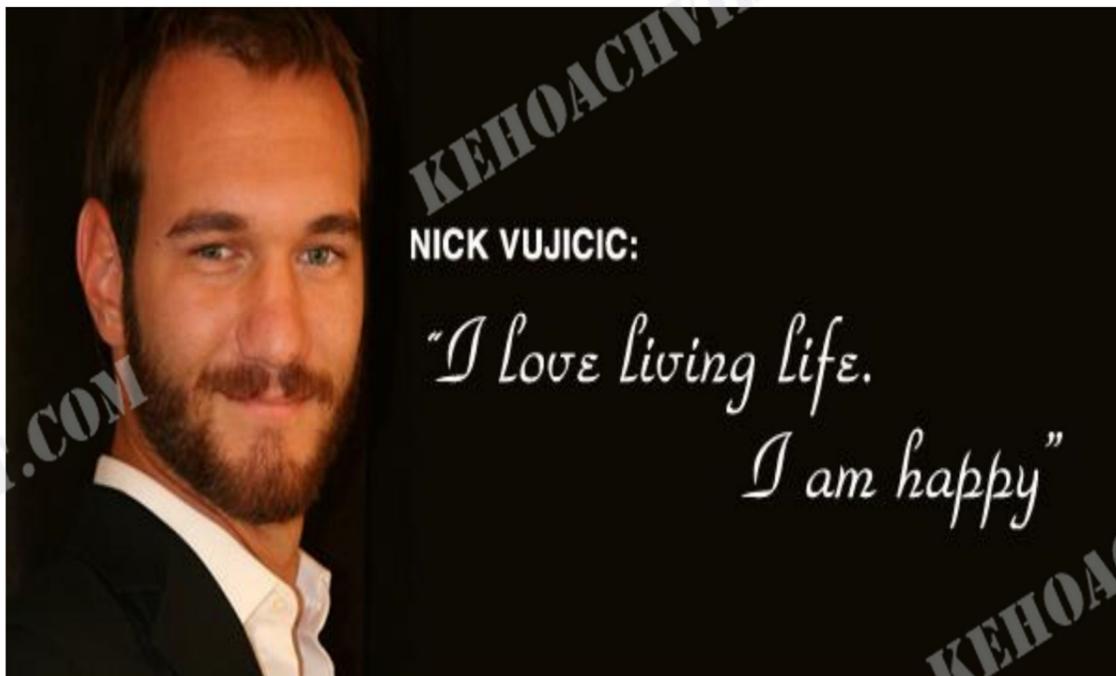
# THÔNG DIỆP MARKETING

---



Tàn nhưng không phế, một thế giới bình đẳng

Niềm tin và sống có trách nhiệm



3 December  
**International Day of  
People with Disability**

# THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM



## KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI

Chúng tôi dự kiến tổ chức hội chợ mỗi năm 1 lần. Năm đầu tiên dự kiến tổ chức vào ngày 18/04/2015 với lịch trình làm việc cụ thể như sau:

Số TT	Ngày tháng	Nội dung
1	1-8/11/2014	Liên hệ hội bảo trợ trẻ em và người khuyết tật TP.HCM Tham quan các trung tâm bảo trợ trẻ em và người khuyết tật, thăm các trường đào tạo nghề cho người khuyết tật... để nắm bắt tình hình sản xuất và tiêu thụ sản phẩm tại các đơn vị. Trao đổi ý tưởng tổ chức hội trợ và thống nhất thực hiện.
2	9-29/11/2014	Lập kế hoạch tổ chức chi tiết
3	30/11-7/12/2014	Làm việc lại với hội bảo trợ trẻ em và người khuyết tật TP.HCM về kế hoạch tổ chức chương trình, thống nhất chương trình hành động. Xin phép tổ chức hội chợ. Liên hệ thuê vị trí tổ chức.
4	30/11-27/12/2014	Kêu gọi các doanh nghiệp, cơ quan, tổ chức tài trợ cho chương trình.
5	28/12/2014- 09/02/2015	Tập hợp đội hình cố động Liên hệ mời người nổi tiếng làm đại sứ từ thiện Thuê đơn vị tổ chức sự kiện
6	10/02/2015- 28/02/2015	Tạm ngưng công việc nghỉ tết âm lịch (19/02)
7	01/03/2015- 16/04/2015	Công tác chuẩn bị
8	17/04/2015	Dựng rạp, sân khấu, gian hàng
9	18/04/2015	Hội chợ diễn ra Kết thúc hội chợ Họp tổng kết kinh nghiệm và kế hoạch cải tiến

# THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM



## THỜI GIAN TỔ CHỨC HỘI CHỢ

Hội chợ được tổ chức vào ngày 18/04/2015 đúng “**Ngày người khuyết tật Việt Nam**”. Công tác chuẩn bị được bắt đầu từ ngày 17/04/2015. Sự kiện hội chợ ngày 18/04/2015 diễn ra theo lịch dự kiến như sau:

Thời gian	Nội dung
7h00-9h00	Chuẩn bị hội chợ( giảng bạt, tổ chức gian hàng, dọn hàng, bố trí gian hàng...)
9h00-10h00	Ổn định ( đón khách, tiếp đón các đơn vị bảo trợ, các đơn vị truyền thông.)
10h00-11h00	Khai mạc hội chợ Mở cửa cho khách tham quan mua hàng
11h00-13h00	Giao lưu các gian hàng, giao lưu các doanh nghiệp đại lý bán hàng và đơn vị sản xuất.
13h00-17h00	Tổ chức cuộc thi sáng tạo dành cho người khuyết tật. Trao giải thưởng cho các nhân và đơn vị xuất sắc.
17h00-18h30	Hội thảo bàn về giải pháp “đẩy mạnh tiêu thụ sản phẩm và tạo công ăn việc làm ổn định cho người khuyết tật”
18h30-20h30	Bán đấu giá từ thiện ủng hộ người khuyết tật Chương trình ca nhạc Bê mạc hội chợ

Thời gian được sắp xếp để các đơn vị sản xuất có thể dễ dàng tham gia hội chợ đồng thời phù hợp với điều kiện sức khỏe của người khuyết tật.



# CÁC HOẠT ĐỘNG CHÍNH



Ngoài hoạt động bán hàng hội chợ còn có 1 số hoạt động khác:

- Đấu giá từ thiện ủng hộ người khuyết tật.
- Các cuộc thi sáng tạo với các hoạt động đa dạng như: vẽ tranh, các sản phẩm từ giấy, từ tre, từ đất sét... do người khuyết tật thực hiện.
- Chương trình kết nối các doanh nghiệp, đại lý bán hàng với các trung tâm sản xuất.
- Giao lưu tọa đàm về “đẩy mạnh tiêu thụ sản phẩm và tạo công ăn việc làm ổn định cho người khuyết tật”



- Các chương trình văn hóa nghệ thuật do các bạn sinh viên tình nguyện thực hiện



# KẾ HOẠCH MARKETING



## ĐẠI SỨ TỪ THIỆN

Để đảm bảo lượng khách tham quan hội trợ đúng như dự kiến thì chúng tôi dự kiến mời 1 ngôi sao nổi tiếng của Việt Nam làm đại sứ từ thiện cho chương trình.

Để trở thành đại sứ từ thiện của chương trình thì ca sĩ cũng phải có những điều kiện nhất định:

- Có lượng người hâm mộ nhiều và ổn định.
- Hoạt động nghệ thuật nghiêm túc, không scandal.

Các nghệ sĩ được hướng đến là: nghệ sĩ hài Hoài Linh, ca sĩ Cẩm Ly, MC Trần Thành

**Những nghệ sĩ có lượng like nhiều nhất facebook**



# KẾ HOẠCH MARKETING



## ĐẠI SỨ TỪ THIÊN



# KẾ HOẠCH MARKETING



## TỔ CHỨC ĐỘI TÌNH NGUYỆN

Các bạn sinh viên tình nguyện tham gia vào các hoạt động marketing để làm tăng lượng khách tham quan hội chợ bằng các hoạt động thiết thực sau:

- Kêu gọi , giới thiệu chương trình tới bạn bè chung trường và các trường đại học lân cận khác
- Quảng cáo trên internet và các cộng đồng mạng xã hội
- Tổ chức tư vấn và phát 10.000 tờ rơi tại 4 ngã tư quanh khu vực diễn ra hội chợ trong vòng 2 ngày trước khi khai mạc hội chợ.
- Hỗ trợ treo băng rôn và các poster tại khu vực cho phép
- Sẵn sàng hỗ trợ, giúp đỡ những người khuyết tật khi có sự cố xảy ra
- Tham gia vào các hoạt động văn nghệ tạo không khí đông vui tại hội chợ



# KẾ HOẠCH MARKETING



## ĐƠN VỊ BẢO TRỢ THÔNG TIN

Nhằm gia tăng hiệu quả truyền thông, kêu gọi nhiều người quan tâm đến việc hỗ trợ người khuyết tật hơn chúng tôi kêu gọi các đơn vị truyền thông làm đơn vị bảo trợ thông tin cho hội chợ.

ĐÀI TRUYỀN HÌNH VIỆT NAM	
ĐÀI TRUYỀN HÌNH TP HCM	
KÊNH TRUYỀN HÌNH O2 TV	
KÊNH TRUYỀN HÌNH INFO TV	
TẠP CHÍ PROVEN TRADE CONTACTS	
TẠP CHÍ TRADEWINDS	
TRUNG TÂM THÔNG TIN CÔNG NGHIỆP VÀ THƯƠNG MẠI - BỘ CÔNG THƯƠNG(VITIC)	
TẠP CHÍ SỨC KHỎE & ĐỜI SỐNG	
TẠP CHÍ SỨC KHỎE GIA ĐÌNH	

# KẾ HOẠCH MARKETING



## BANNER, POSTER, TỜ PHƯƠN, TỜ RƠI

Banner, poster được treo ở cổng, tại các gian hàng trong hội chợ, sân khấu chính.

Tờ phướn treo dọc theo 20 cột điện 2 bên đường tại khu vực tổ chức hội chợ 1 tuần trước khi hội chợ diễn ra.

In 10.000 tờ rơi tổ chức làm 4 đội tình nguyện phát và tư vấn tại các 4 ngã tư gần khu vực diễn ra hội chợ. Tất cả banner, poster, tờ phướn, tờ rơi đều có in logo của đơn vị tổ chức, đơn vị truyền thông, đơn vị tài trợ.



CỜ, PHƯỚN DÙNG CHO HỘI THẢO KHU VỰC



# KẾ HOẠCH BÁN HÀNG

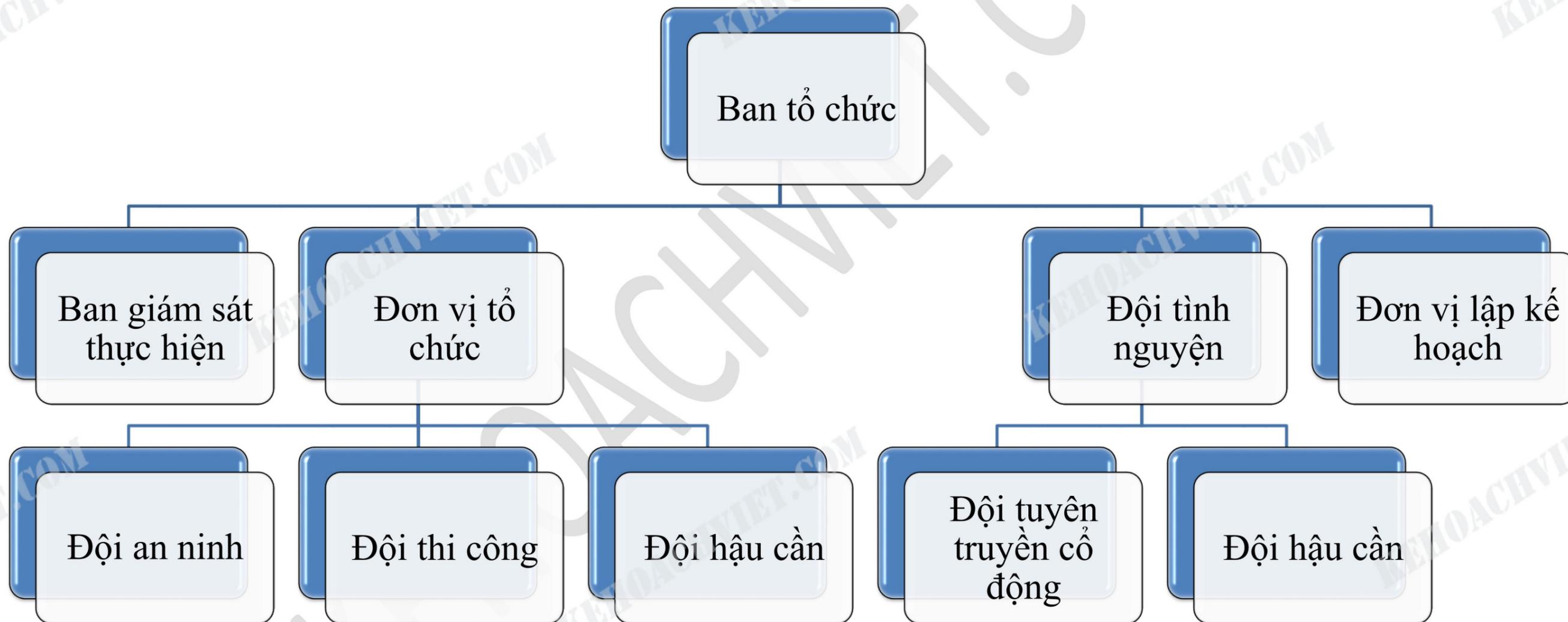


Chỉ số	Đơn vị tính	Chỉ tiêu
<b>Chỉ tiêu bán hàng</b>		
Số đơn vị tham gia hội chợ dự kiến	Đơn vị	
Doanh thu bán hàng trung bình	VND/Đơn vị	
Doanh số bán hàng trung bình	Sản phẩm	
Giá bán trung bình	VND/Sản phẩm	
Tổng doanh thu	VND	
Tổng doanh số	Sản phẩm	
<b>Chỉ tiêu marketing</b>		
Số người tham gia hội chợ	Người	
Tỷ lệ người mua/người tham gia	%	
Đối tượng truyền thông	Người	
Tỷ lệ người tham gia/người được truyền thông	%	
<b>Chỉ tiêu dự phòng</b>		
Số người tham gia tối đa	Người	
Doanh số bán hàng tối đa	Sản phẩm	

# CÔNG TÁC TỔ CHỨC



## SƠ ĐỒ TỔ CHỨC



# CÔNG TÁC TỔ CHỨC



## NHIỆM VỤ CÁC BỘ PHẬN

### **Ban tổ chức**

Lên ý tưởng, cách thức tổ chức.

Điều phối hoạt động tổng thể.

Kêu gọi và nhận tài trợ.

Thuê các đơn vị chuyên trách thực hiện dự án và cử người tổ chức bộ phận giám sát thực hiện.

### **Bộ giám sát**

Thay mặt ban tổ chức giám sát hoạt động của các đơn vị chuyên trách.

Xử lý các vấn đề phát sinh trong thẩm quyền và hỗ trợ các đơn vị chuyên trách làm việc đúng chức năng của mình.

Báo cáo cho ban tổ chức về tình hình thực hiện và các vấn đề phát sinh.

### **Đơn vị lập kế hoạch**

Lên kế hoạch thực hiện chương trình.

Điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp với tình hình thực tế.

### **Đơn vị tổ chức**

Chịu trách nhiệm tổ chức tất cả các hoạt động trong chương trình.

Tổ chức các bộ phận chức năng: đội an ninh, đội thi công

# CÔNG TÁC TỔ CHỨC

---



## NHIỆM VỤ CÁC BỘ PHẬN

### **Đội tình nguyện**

Hỗ trợ ban tổ chức thực hiện chương trình.

Hỗ trợ tuyên truyền cổ động cho chương trình và phối hợp với đơn vị tổ chức thực hiện các hoạt động hậu cần thông qua 2 đội: tuyên truyền và hậu cần.

### **Đội an ninh**

Phụ trách an ninh khu vực diễn ra hội chợ.

### **Đội thi công**

Lắp ráp bảng hiệu, banner, tờ phướn, cổng, rạp, sân khấu, gian hàng...

Tháo dỡ công trình liên quan sau hội chợ.

### **Đội tuyên truyền cổ động**

Tổ chức thành các nhóm nhỏ hỗ trợ ban tổ chức trong hoạt động truyền thông đến các trường học, các nhóm từ thiện khác.

Tham gia vào các hoạt động marketing khác: facebook, treo tờ phướn, phát tờ rơi...

### **Đội hậu cần**

Thực hiện các hoạt động hỗ trợ hội chợ như: an toàn phòng cháy chữa cháy, cấp cứu, y tế âm thanh, ánh sáng, giữ xe...

# QUẢN TRỊ RỦI RO



Do chương trình được tổ chức lần đầu nên ban tổ chức đã đề xuất phương án tổ chức với qui mô vừa phải các chỉ số đều được điều chỉnh theo hướng bất lợi nhất nhằm đảm bảo công tác tổ chức và mọi việc diễn ra thuận lợi, các mục tiêu đề ra đều đạt được nhưng do lần đầu tổ chức nên các rủi ro có thể phát sinh ngoài dự kiến là điều khó tránh. Việc xác định trước các rủi ro và phương án phòng tránh sẽ giúp hội chợ diễn ra thuận lợi hơn.

## Rủi ro tài chính

*Tài chính huy động không đủ.*

Nếu việc huy động tài chính từ doanh nghiệp không đủ để tổ chức hội chợ thì Ban Tổ Chức sẽ tiến hành huy động thêm từ các cá nhân, các nhà hảo tâm, các đơn vị từ thiện... Trong trường hợp vẫn chưa giải quyết được vấn đề tài chính Ban Tổ Chức có thể tính đến phương án thu hẹp hơn nữa qui mô tổ chức hoặc san sẻ tài chính với các đơn vị tham gia.

## Rủi ro tổ chức

*Người tham gia quá ít*

Để đảm bảo lượng người tham gia như kế hoạch đề ra thì Ban Tổ Chức đề ra 4 giải pháp:

1. Đề ra các mục tiêu rất thấp để đảm bảo mục tiêu vẫn đạt được trong các tình huống bất lợi.
2. Kêu gọi 1 người nổi tiếng tham gia làm đại sứ từ thiện cho chương trình và tiến hành những hoạt động kêu gọi fan của người nổi tiếng tham gia.
3. Tổ chức đội tình nguyện là đoàn thanh niên các trường đại học tiến hành các hoạt động tuyên truyền kêu gọi sinh viên các trường đại học tham gia.
4. Tổ chức hoạt động marketing chuyên nghiệp: facebook, báo chí, truyền hình...

*Người tham gia quá đông*

Do mục tiêu đề ra là thấp nhất nên nếu trong trường hợp thuận lợi, người tham gia quá đông do hoạt động truyền thông hiệu quả có thể trở thành thách thức về mặt tổ chức. Để không bị động trong tình huống này thì các giải pháp chuẩn bị sau là cần thiết:

# QUẢN TRỊ RỦI RO



1. Thống nhất kế hoạch với các đơn vị tham gia hội chợ chuẩn bị sẵn hàng hóa để trong tình huống thuận lợi vẫn đảm bảo hàng hóa.
2. Chuẩn bị dự phòng thêm 1 hoặc 2 khu vực lân cận với khu vực đang diễn ra hội chợ

## *Bố trí không gian không khoa học*

Để đảm bảo việc tổ chức hội chợ diễn ra thuận lợi, đáp ứng được yêu cầu của người tham quan lẫn các đơn vị tham gia thì ngoài việc tham khảo kinh nghiệm các đơn vị tổ chức hội chợ trên địa bàn TP.HCM Ban Tổ Chức còn thuê đơn vị tổ chức sự kiện uy tín có nhiều kinh nghiệm để đảm bảo hội chợ diễn ra tốt đẹp nhất.

## *An ninh trật tự không tốt*

Do số người tham gia hội chợ khá đông nên những rủi ro về mặt an ninh hoàn toàn có thể xảy ra nên việc tổ chức tốt đội an ninh sẽ giúp đảm bảo tình hình trong tầm kiểm soát khi có sự cố xảy ra.

## *Thời tiết không thuận lợi*

Trời mưa có thể làm ảnh hưởng đến số lượng khách tham gia hội chợ nhưng tháng 3 là thời điểm khả năng xảy ra mưa khá thấp tuy nhiên đơn vị tổ chức vẫn cần phải theo dõi tình hình thời tiết và có phương án dự phòng nếu có diễn biến bất thường.

Phòng cháy chữa cháy cũng là yếu tố mà đơn vị tổ chức phải đảm bảo.

## **Rủi ro khác**

### *Không xin được giấy phép tổ chức hội chợ*

Rủi ro này ít có khả năng xảy ra nhưng để đảm bảo xin phép thành công thì Ban Tổ Chức sẽ liên hệ làm việc với tất cả các bên liên quan và lên kế hoạch khả thi để đảm bảo khả năng xin phép thành công.

### *Đối tác hoặc nhà tài trợ thay đổi vào phút cuối*

Dự phòng và tìm kiếm những đối tác và nhà tài trợ uy tín

# CHI PHÍ TỔ CHỨC



## BẢNG CHI PHÍ

Nội dung	Chi phí (VND)
Chi phí chuẩn bị (đi lại, xin phép tổ chức, liên hệ các đơn vị, tìm kiếm địa điểm, lương nhân viên, tổ chức hoạt động...)	
Thuê mặt bằng	
Chi phí in ấn gồm: tờ rơi, poster, banner...	
Chi phí thuê đơn vị tổ chức sự kiện gồm thuê hệ thống ánh sáng, chi phí dựng gian hàng, chi phí lắp đặt đường dây điện và thông tin liên lạc, lắp đặt các thiết bị kỹ thuật.....	
Chi phí thuê người nổi tiếng làm đại sứ cho chương trình	
Chi phí đồ ăn uống hỗ trợ các bạn sinh viên tình nguyện, người khuyết tật và các nhân viên	
Chi phí hỗ trợ các đơn vị tham gia hội chợ đi lại	
Chi phí lập dự án	
Chi phí phát sinh ngoài dự kiến (20%)	
Tổng	

# CÁC ĐƠN VỊ THỰC HIỆN



## Đơn vị tổ chức:

Hội bảo trợ người tàn tật và trẻ em TP.HCM

## Đơn vị đồng tổ chức:

VIC Communications

Hội đồng nhân dân TP.HCM

Sở lao động thương binh TP.HCM

Hội bảo trợ người khuyết tật và trẻ em TP.HCM

## Đơn vị lập kế hoạch:

Kế Hoạch Việt Group

## Đơn vị tổ chức sự kiện:

## Đơn vị bảo trợ thông tin:

Báo Tiền Phong online, VTV, kênh truyền hình O2 TV

## Đơn vị tài trợ chính:

...

## Đơn vị tài trợ phụ:

...



# PHỤ CHÚ

---



\*\*\* 1 SỐ THÔNG TIN, NỘI DUNG, SỐ LIỆU VÀ HÌNH ẢNH ĐÃ ĐƯỢC KẾ HOẠCH VIỆT LỘC BỐT HOẶC ĐIỀU CHỈNH NHẪM MỤC ĐÍCH BẢO MẬT THÔNG TIN.

\*\*\* TÀI LIỆU THAM KHẢO, VUI LÒNG KHÔNG SỬ DỤNG CHO MỤC ĐÍCH THƯƠNG MẠI.